

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	<b>Żłobek w Szczekocinach</b>
1.2	<b>Szczekociny</b>
1.3	<b>42-445 Szczekociny ul. Jana Pawła II 3</b>
1.4	<b>Działalność opiekuńczo- wychowawcza</b>
2.	<b>01.01.2021 - 31.12.2021</b>
3.	Nie dotyczy
4.	<p><b>OBOWIĄZUJĄCE METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW ORAZ USTALANIA WYNIKU FINANSOWEGO</b></p> <p><b>Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów</b>            Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz o przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych</p> <p><b>Wartości niematerialne i prawne</b> nabyte z własnych środków wprowadza się ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.</p> <p><b>Środki trwale</b> to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości oraz środki trwale stanowiące własność Skarbu Państwa lub Jednostki samorządu terytorialnego, w stosunku do których jednostka sprawuje uprawnienia właścicielskie, niezależnie od sposobu ich wykorzystania.</p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych.</p> <p>W odniesieniu do środków trwałych, które podlegają umorzeniu w czasie jednostka stosuje stawki wynikające z wykazu stawek amortyzacyjnych będących załącznikiem do ustawy z 15 lutego 1992 o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. DZ.U. z 2017 r. poz. 2343 ze zm.)</p> <p>Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p>Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.</p> <p>Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.</p> <p><b>Pozostałe środki trwale</b> to środki trwale wymienione w § 5 ust. 3 „rozporządzenia”, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki.</p> <p><b>Inwestycje (środki trwale w budowie)</b> to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.</p> <p><b>Zbiory biblioteczne</b>            Zakupione zbiory wyceniane są w cenie zakupu/nabycia. Zbiory ujawnione, darowane wycenia się według wartości szacunkowej ustalonej komisyjnie i zatwierdzonej przez kierownika biblioteki. Rozchody wycenia się w wartości ewidencyjnej.</p>





**Zakres zmian wartości grup rodzajowych wartości niematerialnych i prawnych**

<b>Treść</b>	<b>Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>Razem</b>
<b>Wartość brutto</b>		
Bilans otwarcia	0,00	0,00
Zwiększenia z tytułu:	0,00	0,00
a) Nabycia		
b) Przemieszczenia		
c) Aktualizacji wartości		
d) Inne zwiększenia		
Zmniejszenia z tytułu:	0,00	0,00
a) Zbycie		
b) Przemieszczenie		
c) Aktualizacja wartości		
d) Inne zmniejszenia		
Bilans zamknięcia	0,00	0,00
<b>Umorzenie</b>		
Bilans otwarcia	0,00	0,00
Zwiększenia z tytułu:	0,00	0,00
a) Nabycia		
b) Przemieszczenia		
c) Aktualizacji wartości		
d) Inne zwiększenia		
Zmniejszenia z tytułu:	0,00	0,00
a) Zbycie		
b) Przemieszczenie		

c) Aktualizacji wartości		
d) Inne zmniejszenia		
Bilans zamknięcia	0,00	0,00
<b>Wartość netto BO</b>	0,00	0,00
<b>Wartość netto BZ</b>	0,00	0,00

**Zakres zmian wartości pozostałych środków trwałych, zbiorów bibliotecznych i wartości niematerialnych i prawnych całkowicie umorzonych**

L p.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku	koniec roku
1.	Pozostałe środki trwałe (013)	5545,74	13247,64
2.	Zbiory biblioteczne (014)	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje) 080	0,00	0,00
4.	Wartości niematerialne i prawne całkowicie umorzone (020)	0,00	0,00
5.	Umorzenie pozostałych środków trwałych wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych	5545,74	13247,64

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych - nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto - nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz

	dłużnych papierów wartościowych – nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: nie dotyczy
a)	powyżej 1 roku do 3 lat ----- -----
b)	powyżej 3 do 5 lat ----- -----
c)	powyżej 5 lat ----- -----
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń----- -----
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – nie dotyczy

1.15.	<b>Wyplacone świadczenia pracownicze</b>		
	<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>
	1	Odprawy emerytalne	0,00
	2	Nagrody jubileuszowe	0,00
	3	Inne –ekwiwalent za urlop	0,00
	4	<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>
1.16.	inne informacje ----- -----		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – nie dotyczy		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym- 0,00		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - nie dotyczy		
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych – nie dotyczy		
2.5.	inne informacje ----- -----		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – nie dotyczy		

.....  
(główny księgowy)

.....  
(kierownik jednostki)